

INSTRUÇÕES DE MATRÍCULA DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO PARA O  
SEGUNDO SEMESTRE LETIVO DE 2013

## PRIMEIRA MATRÍCULA – Selecionados e Mudança de Nível

AGENDA	
DATA	ATIVIDADE
05/08 a 04/10/2013	Período para envio dos documentos para matrícula 2013/1
30/09/2013	Previsão de Início das aulas

## 1 – MATRÍCULA DOS SELECIONADOS

1.1 - Preencher a Ficha Cadastro pelo site [www.drca.ufla.br](http://www.drca.ufla.br) –, a partir das **8 horas do dia 05/08/2013**, até as **18 horas do dia 04/10/2013** (horário de Brasília). Imprimir e assinar.

1.2 – Como condição **obrigatória** para efetivação da matrícula, enviar por SEDEX, com data de postagem até o dia **04/10/2013**, ou entregar em envelope fechado no Setor de Atendimento da DRCA – Centro Administrativo da UFLA, no horário de 8 as 12 horas e de 14 as 18 horas, cópia (no tamanho A4, legível e sem rasuras) dos seguintes documentos:

- Ficha-Cadastro impressa e assinada pelo candidato.
- 1 (uma) foto 3x4 recente - colar na Ficha-Cadastro;
- Diploma do último nível cursado – Mestrado: diploma de graduação; Doutorado: diploma de mestrado - 1 (uma) cópia **autenticada em cartório**;
- Histórico Escolar do último nível cursado – 1 (uma) cópia **autenticada em cartório**;
- Certidão de nascimento ou casamento – 1 (uma) cópia;
- Cédula de Identidade expedida pela Secretaria de Segurança Pública ou Carteira Nacional de Habilitação, (no caso de estrangeiro, Cédula de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de estudante ou permanente) – 1 (uma) cópia;
- Título de eleitor - para maiores de 18 anos – 1 (uma) cópia;
- Comprovante de quitação eleitoral (que pode ser retirado no site [www.tse.gov.br/internet/servicos\\_eleitor/quitacao.htm](http://www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm)), para maiores de 18 anos – 1 (uma) cópia;
- Documento militar, no caso de candidato do sexo masculino maior de 18 anos – 1 (uma) cópia;
- Cadastro de Pessoa Física – CPF - (Se o número do CPF constar da Cédula de Identidade ou Carteira Nacional de Habilitação, fica dispensada a apresentação do mesmo) – 1 (uma) cópia.

## 1.3 – ENDEREÇO PARA POSTAGEM DOS DOCUMENTOS DE MATRÍCULA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS  
DIRETORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO – DRCA  
CÂMPUS UNIVERSITÁRIO  
**DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA DE PÓS-GRADUAÇÃO**  
CEP 37200-000 - LAVRAS MG

1.4 - Os candidatos selecionados para o **mestrado** que ainda não possuem o diploma de graduação, deverão apresentar documento comprobatório de conclusão de curso, ou seja, de comprovação de que tenha **colado grau**, além de declaração emitida pela Instituição de origem informando o reconhecimento do curso pelo órgão competente.

1.5 - Os candidatos selecionados para o **doutorado** que ainda não possuem o diploma de mestrado, deverão apresentar documento comprobatório de conclusão de curso, ou cópia da ata de defesa, além de declaração emitida pela Instituição de origem, informando o reconhecimento do curso de Mestrado pela CAPES.

1.6 – Os candidatos selecionados pelo processo de **mudança de nível**, como ainda não possuem o diploma e o histórico oficial do mestrado, não será necessária a apresentação dos mesmos, no ato da matrícula.

1.7 – Os candidatos que concluíram a graduação ou mestrado no exterior deverão apresentar tradução do diploma e do histórico escolar.

1.8 - Perderá o direito à vaga e será considerado formalmente desistente, o candidato que não efetuar a matrícula no prazo fixado ou não enviar qualquer dos documentos listados nesta Instrução.

**INFORMAÇÕES SOBRE A MATRÍCULA**  
**DIRETORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO**  
TELEFAX: (35) 3829-1102/2189/1562 - E-MAIL: [strictusensu@drca.ufla.br](mailto:strictusensu@drca.ufla.br)  
SITE: [www.drca.ufla.br](http://www.drca.ufla.br)  
**HORÁRIO DE ATENDIMENTO: de 8 às 12 e de 14 às 18 horas, de 2ª a 6ª feira**